



ANNA VARISCO

Nazionalità: Italiana **Data di nascita:** 07/08/1965 **Sesso:** Femminile

Numero di telefono: (+39) 0000000000

Indirizzo e-mail: annika.nutnut@gmail.com **Skype:** Anna Varisco

Facebook: <https://www.facebook.com/anna.varisco.33>

Instagram: <https://www.instagram.com/anna.varisco.33/>

Twitter: <https://twitter.com/VariscoAnna>

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/annavarisco/>

Sito web: <https://annavariscosindaca.com/>

Abitazione: 20037 PADERNO DUGNANO (Italia)

PRESENTAZIONE

Mi occupo da diversi anni di politiche locali e di servizi al cittadino, con focus specifico sulle politiche giovanili e sociali. Sono impegnata nell'attività politica della mia città da qualche anno. Dal 2019 sono Assessore a Paderno Dugnano con deleghe Scuola, Cultura, Giovani, Partecipazione, Comunicazione ai Cittadini, Educazione Ambientale, Qualità della Vita

ESPERIENZA LAVORATIVA

RESPONSABILE

Ufficio Progetti - Servizio Giovani Comune di Garbagnate Milanese [07/06/1993 – Attuale]

Città: Garbagnate Milanese | Paese: Italia

- gestione servizi: programmazione, coordinamento e monitoraggio interventi e servizi dell'Area minori, giovani e famiglie
- progettazione, gestione e rendicontazione di progetti nelle aree anziani, minori, giovani, fragilità, famiglia, servizio civile universale
- gestione istruttorie di atti amministrativi, tra cui: gare d'appalto e affidamenti, concessioni, procedimenti di co-programmazione e co-progettazioni, determinazioni, delibere..
- raccolta, gestione, elaborazione e diffusione di dati o informazioni afferenti al Settore Servizi Sociali
- gestione e coordinamento comunicazione istituzionale (diretta e digitale) per i servizi afferenti all'Area minori, giovani e famiglie

Altri ruoli ricoperti precedentemente

- Educatrice e quindi Coordinatrice e responsabile operativo dei servizi di aggregazione e per le famiglie
- Operatore Locale di progetto (OLP) e quindi Responsabile Locale Ente Accreditato progetti Servizio Civile
- Operatrice Informagiovani
- Referente al Tavolo Regionale dei Centri di Aggregazione Giovanile per il Collegamento Territoriale dei CAG dei Comuni di Milano Provincia 1

UNITA' GIOVANI D'AMBITO

Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme - distacco a tempo parziale [05/11/2014 – 31/12/2016]

Città: Bollate

- programmazione, gestione degli interventi Area Giovani d'Ambito
- coordinamento e sviluppo del Piano Territoriale Giovani
- progettazione, gestione, rendicontazione di progetti

ANIMATORE SOCIALE - INSEGNANTE

Comune di Paderno Dugnano [1988 – 1993]

Città: PADERNO DUGNANO | Paese: Italia

- Animatrice ed educatrice del Centro di aggregazione Giovanile "Centro Aperto" dal 1988 al 1993
- Precedenti incarichi saltuari presso il medesimo Ente come animatrice dei Centri Estivi e come insegnante delle attività parascolastiche nel periodo 1986-1988

Insegnante

Dipartimento Pubblica Istruzione - (ex) Provveditorato agli Studi di Milano [1986 – 1988]

Insegnante supplente presso le scuole Primarie e dell'Infanzia del Comune di Paderno Dugnano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

MASTER DI I LIVELLO " POLIS MAKER PER LA QUALITÀ DEL VIVERE E LO SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE"

Dipartimento di Ingegneria Ambientale Politecnico di Milano - Consorzio CISE [

05/04/2019 – 21/01/2021]

Città: Milano | Paese: Italia | Sito web: <https://www.master.polismaker.org/> | Campi di studio: Politiche Pubbliche Urbanistica Territorio | Voto finale: 110 con lode | Livello EQF: Livello 7 EQF | Tesi: METODI E TECNICHE DI VALUTAZIONE AL SERVIZIO DEI PROCESSI DECISIONALI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE SECONDO L'APPROCCIO DEL POLIS MAKER - Il caso studio di Palazzo della sanità nel Comune di Paderno Dugnano

Principali materie studiate

Ambiente Costruito, Economia e Strategia, Diritto, Scienze Umane, Arte & Design, Comunicazione.

Knowledge and learning

Il Master PolisMaker forma una figura interdisciplinare strategica per la programmazione e progettazione di interventi di trasformazione urbana e territoriale in un'ottica di sostenibilità ambientale, economica e sociale e di economia circolare.

LAUREA SPECIALISTICA IN PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI SOCIALI (57S)

Facoltà di Sociologia - Università degli Studi di Milano Bicocca [22/10/2007 – 29/04/2010]

Città: Milano | Paese: Italia | Sito web: <https://www.sociologia.unimib.it/it> | Campi di studio: Scienze Sociali - Servizi | Voto finale: 110 | Livello EQF: Livello 7 EQF | Tesi: POLICY COMMUNITY E PROCESSI DI INNOVAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE - Il caso della sperimentazione nazionale dei Piani Locali Giovani in Italia

Indirizzo Management dei servizi - Principali materie studiate

discipline economico-statistiche, giuridico-politologiche, antropologiche, psicopedagogiche, studi di multiculturalismo e di genere, sociologia e metodologia della ricerca sociale, strumenti di pianificazione, programmazione, progettazione.

Knowledge and learning

- conoscenza avanzata delle discipline sociologiche e del servizio sociale
- capacità di analisi e interpretazione dei fenomeni sociali tramite un approccio multidisciplinare
- applicazione dei principali metodi per la ricerca sociale e la conduzione di indagini
- conoscenza dei metodi e delle tecniche di monitoraggio e valutazione esiti e impatto sociale
- competenze di applicazione di strumenti di pianificazione strategica, programmazione e progettazione
- competenze di applicazione strumenti per la comunicazione e la gestione dell'informazione

DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE SOCIOLOGICHE

Facoltà di Sociologia - Università degli Studi di Milano Bicocca [29/09/2003 – 30/03/2007]

Città: Milano | Paese: Italia | Sito web: <https://www.sociologia.unimib.it/it> | Campi di studio: Scienze sociali
| Voto finale: 106 | Livello EQF: Livello 6 EQF | Tesi: GIOVANI E PARTECIPAZIONE - Un'analisi nella provincia di Milano tra i giovani coinvolti nei percorsi di promozione

Principali materie studiate

Sociologia: generale, politica, dei processi culturali e comunicativi, del lavoro, urbana, della famiglia e del territorio; storia contemporanea, geografia, statistica, matematica, economia sociale, diritto, psicologia sociale, tecniche e metodi della ricerca sociale...

Knowledge and learning

- conoscenza e comprensione dei principali concetti e metodi delle discipline sociologiche e delle scienze collegate (filosofia, economia, diritto, storia, psicologia, antropologia e demografia)
- capacità di analisi dei fenomeni sociali e di soluzione di problemi, anche complessi, ad essi collegati
- capacità di raccogliere, analizzare e interpretare dati empirici
- capacità di comunicare informazioni, idee, problemi e soluzioni in un linguaggio chiaro e scientificamente fondato

Attestato - "La retorica della coprogettazione, tra opportunità e rischi"

Studio APS Studio di Analisi Psicosociologica S.r.l. [06/06/2023 – 06/06/2023]

Attestato corso LA GESTIONE DEI RAPPORTI CON IL TERZO SETTORE

Acsel Srl - Formazione e consulenza per la PA [09/05/2023 – 17/05/2023]

Attestato - EDUCARE CONTROVENTO

TUTTOSCUOLA - Ente accreditato MIM [16/05/2023 – 16/05/2023]

Syllabus - Nuove competenze per le Pubbliche Amministrazioni - n. 11 Open Badge ottenuti con Livello Avanzato

Dipartimento della funzione pubblica [11/05/2023 – 11/05/2023]

Attestato - RUP E COMMISSIONE GIUDICATRICE NELL'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI ANCHE ALLA LUCE DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI

UPEL MILANO Srl [13/04/2023 – 13/04/2023]

badge IFEL - UN NUOVO WELFARE LOCALE COME INFRASTRUTTURA SOCIALE

FONDAZIONE IFEL [04/04/2023 – 04/04/2023]

Attestato corso ENTI LOCALI: CONTRIBUTI-SUSSIDI - PATROCINI

Acsel Srl - Formazione e consulenza per la PA [04/04/2023 – 04/04/2023]

Attestato - GLI ACQUISTI SOTTO SOGLIA SULLA PIATTAFORMA SINTEL – AFFIDAMENTO DIRETTO

UPEL MILANO Srl [28/03/2023 – 28/03/2023]

**Attestato - LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE -
ISTITUTO DEL WHISTLEBLOWING**

UPEL MILANO Srl [08/03/2023 – 08/03/2023]

Attestato - APPALTI DEI SERVIZI SOCIALI - LE ULTIME NOVITA' DI LEGGE

UPEL MILANO Srl [06/03/2023 – 06/03/2023]

**Attestato - ANTICORRUZIONE - TRASPARENZA. LE PRINCIPALI MISURE DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE**

UPEL Milano [25/11/2021 – 25/11/2021]

**Attestato - I RAPPORTI CONTRATTUALI TRA SOGGETTI DEL TERZO SETTORE E PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI**

UPEL Milano [27/05/2021 – 27/05/2021]

Attestato - TUTELA DEI DATI PERSONALI

SI- net Servizi informatici Srl [18/05/2021 – 18/05/2021]

Attestato - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DI LIVELLO SPECIFICO

Publika - Formazione per la PA [16/01/2021 – 16/01/2021]

Attestato - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA (CORSO BASE)

UPEL Milano [27/11/2020 – 27/11/2020]

Attestato - COMUNICARE E CONDIVIDERE ALL'INTERNO DELL'AMMINISTRAZIONE

FORMEZ PA [26/05/2020 – 26/05/2020]

Attestato - LA RIFORMA DEL TERZO SETTORE E I RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

UPEL Milano [18/03/2019 – 18/03/2019]

Attestato - VALIDARE E CERTIFICARE LE COMPETENZE

Ancitel Lombardia [21/02/2019 – 21/02/2019]

**Attestato - Summer School NON PROFIT, PROFIT, ISTITUZIONI Allearsi nei territori per includere
Centro Studi A. Zabbialini, Animazione Sociale (Gruppo Abele), Consorzio Cascina Clarabella**

[05/09/2018 – 08/09/2018]

Attestato - CORSO DI EUROPROGETTAZIONE 2014-2020

FUTURA EUROPA Milano [19/10/2015 – 16/11/2015]

Attestato - FONDI DIRETTI, QUADRO LOGICO, BUDGET

Dip. Politiche Europee, EIPA, Enterprise Europe network, Simpler, Europe Direct, Regione Lombardia [20/02/2014 – 21/02/2014]

**Attestato - QUALI COMPETENZE E QUALE ORGANIZZAZIONE PER LA PA AL GOVERNO DELLA
SMART CITY?**

FORMEZ PA [17/07/2013 – 17/07/2013]

Attestato del corso **PROGETTARE LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE. RIORIENTARSI NEL FARE PROGETTAZIONI EFFICACI IN UN NUOVO PARADIGMA DI WELFARE**

Provincia di Milano - Area Sistema produttivo lavoro e welfare [22/10/2013 – 12/11/2013]

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue: Spagnolo: superamento della prova di accertamento (Unimib 2009) | Francese: superamento della prova di accertamento (Unimib 2009) | Inglese: superamento della prova di accertamento: 1 e 2 livello (Unimib 2004 e 2005)

Livello di conoscenza della lingua inglese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

PROGETTI

[20/11/2021 – Attuale]

PROGETTO PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI SERVIZI E DEGLI INTERVENTI DEDICATI ALLA POPOLAZIONE GIOVANILE E ALLE FAMIGLIE DEL COMUNE DI GARBAGNATE MILANESE - art. 55 dlgs 117/2017 Responsabile esecutivo

progettazione e conduzione delle fasi co-programmazione e co-progettazione

Istruttorie e gestione della governance

Monitoraggio generale, controllo parte amministrativa e di rendicontazione, VIS

[2022 – 2023]

GIOVANI AMBIZIONI - Network, esperienze ed azioni per un territorio dei Giovani - Programma La Lombardia è dei giovani (ed. 2021) Regione Lombardia Gestione amministrativa e rendicontazione

[2023 – 2023]

LAB IN PROGRESS - cantieri di creatività - Bando GIOVANI SMART (SportMusicaARTe) Gestione amministrativa e rendicontazione

[2020 – 2021]

LA CITTÀ È DEI GIOVANI - Programma La Lombardia è dei giovani (ed. 2019) Regione Lombardia Responsabile esecutivo

Progettazione, coordinamento, rendicontazione

[2017 – 2020]

NESSUNO ESCLUSO - POR FSE 2014-2020 – ASSE II - AZIONE 9.1.3 e 9.4.2 Regione Lombardia Responsabile esecutivo

Progettazione, coordinamento, rendicontazione

[2017 – 2019]

CULTURA E STORIE DI COMUNITÀ - Partecipazione Culturale 2017 di Fondazione Cariplo Responsabile esecutivo

Progettazione, coordinamento, rendicontazione

[2015 – 2017]

G.R.I.P. GIOVANI RISORSE IN IMPRESE POSSIBILI - Piani Giovani Regione Lombardia 2 annualità Progettazione, coordinamento, rendicontazione

[2014 – 2016]

LE RADICI DELL'ALBERO - Premio per l'Invecchiamento attivo, Dipartimento per le Politiche della Famiglia, Presidenza del Consiglio dei Ministri Responsabile esecutivo
Progettazione, coordinamento, rendicontazione

[2009 – 2011]

G.A.I.N.S. GIOVANI ATTIVAZIONI IN INTERAZIONE TRA NORD E SUD - Giovani Energie in Comune, Dip. della Gioventù, Presidenza del Consiglio dei Ministri e ANCI Responsabile esecutivo
Progettazione, coordinamento, rendicontazione

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone competenze gestionali, capacità organizzative e di coordinamento di gruppi di lavoro e reti anche complesse.

- capacità di lavorare in team in un'ottica collaborativa e di squadra
- capacità di gestire relazioni organizzative interne ed esterne di natura negoziale e complessa, anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza
- capacità di lavorare in autonomia
- attitudine all'analisi, valutazione e sintesi e trattazione di problemi anche complessi
- buon orientamento al risultato
- organizzazione e gestione del tempo
- buona resistenza allo stress

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Buone competenze comunicative e relazionali

- propensione all'ascolto: livello avanzato
- public speaking: livello avanzato
- comunicazione scritta: livello avanzato
- comunicazione non verbale: livello avanzato
- empatia, capacità d'ascolto, flessibilità: livello avanzato
- capacità di storytelling
- buona capacità sia di leadership che di membership

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze trasversali e duttili

- capacità di gestione di istruttorie di atti e provvedimenti amministrativi di diverso genere
- conoscenza e applicazione di tecniche per l'elaborazione e attuazione di piani e progetti, tra cui analisi SWOT, metodologia PCM, metodologia GOPP e Quadro Logico, Focus group, Gantt, Nomial Goup Technique...

- performance management
- rendicontazione, documentazione, verbalizzazione
- data management: raccolta, elaborazione e diffusione di dati e informazioni
- utilizzo dei principali sistemi operativi e programmi informatici per l'aggiornamento dati, integrazione e elaborazione testi
- utilizzo di pacchetti operativi di linguaggio di uso corrente: Open Office, Office365, Zimbra, Outlook e analoghi
- utilizzo di programmi e applicazioni per la grafica: Canva, Publisher, Corel Draw
- utilizzo dei principali social media: Facebook, Whatsapp, Messenger, Twitter, Instagram, Youtube
- utilizzo delle principali piattaforme di videoconferenza

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Paderno Dugnano, 16/05/2024



ANNA VARISCO